



# Teams会議の基本操作

NTT東日本関東病院  
オンライン病院説明会

お問合せ先

NTT東日本関東病院 育成担当

☎ 03-3448-6655

✉ resident-ml@east.ntt.co.jp



# 目次

01 事前準備

02 当日の参加・操作方法

03 ブレイクアウトルームについて

04 よくある質問Q&A

# 0 | 事前準備



家庭向け Teams を友達や家族と一緒に |  
Microsoft Teams



## ■対象

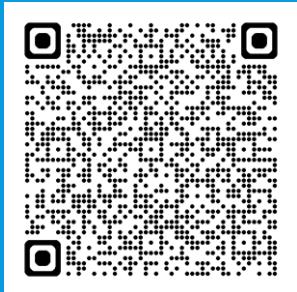
当日参加を予定しているすべての方

## ■方法

Microsoft Teamsのダウンロード  
(Microsoftアカウント作成は不要です)



iOS App Store



Google play



## 注意点



Teamsダウンロード後  
Microsoftアカウントでのサインインが求められます。

みなさんの職場や学校などで使用しているアカウントでサインインすると、当院の会議URLからはじかれてしまうことがあります

- ・あたらしくサインインはしない！
- ・すでにサインインしている方は、会議に入る前にサインアウトしましょう！



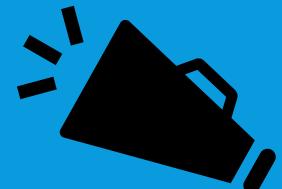
## 02 当日の参加・操作方法

# 当日の参加方法



Teamsアプリがダウンロードされた状態で  
当院から送られてきたTeams会議URLをクリック！

「この組織へのアクセス権がありません」と表示され  
たら、一度サインアウトしてから、URLをクリックしてく  
ださい



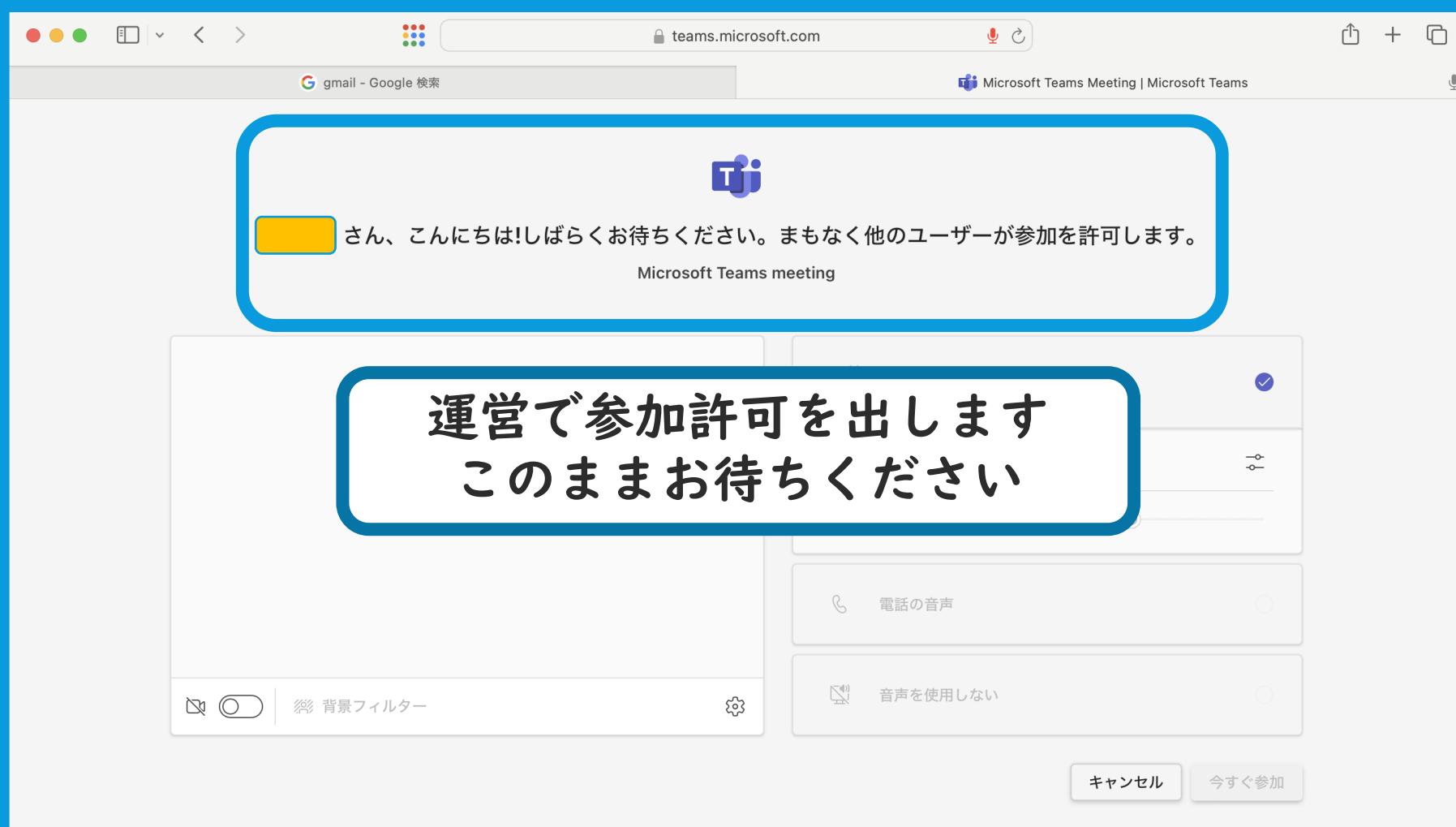
# 当日の参加方法



# 当日の参加方法



# 当日の参加方法

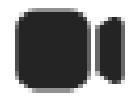


# Teams会議の操作方法

- カメラとマイクの使い方
- チャットを使った質問方法
- 手を挙げるを使った質問方法（口頭での質問方法）
- ブレイクアウトルームについて
- よくある質問



マイク



カメラ

# カメラとマイクの切り替え方



OFFになっていると、イラストのように斜線がつきます



他のユーザーの参加を待っています...

クリックでカメラとマイクの切り替えを行うことができます  
説明会中は、カメラは基本ONのまま（休憩中以外は）でお願いします



# チャットを使った質問の方法

The screenshot shows a video conference interface with a blue header bar. The header includes the title "[3/8開催]NTT東日本関東病院 WEB就職説明会 (2026年卒向け)", a timer showing "00:57", and various control buttons like "退出" (Exit). Below the header is a toolbar with icons for "チャット" (Chat), "参加者" (Participants), "手を挙げる" (Raise Hand), "リアクションする" (React), "表示" (Display), "アプリ" (App), and "その他" (Others). A yellow arrow points from the text "①「チャット」をクリックしてください" to the "チャット" button in the toolbar. To the right, a separate window titled "会議チャット" shows a message history with a message from "今日" at "17:14" and a text input field at the bottom.

① 「チャット」をクリックしてください

※発表者より順次、  
質問にご回答させていただきます

② こちらの欄に質問を  
入力してください



# 手を挙げるを使った質問方法 (口頭での質問方法)

① 「手を挙げる」をクリックするとご自身のアイコン横に のマークが出ます  
発表者より順番に当てますので、当てられましたら順次マイクのミュートを解除して  
ご質問ください

※ご質問が終わった方は、「手を挙げる」を  
再度クリックして手挙げを解除してください

② マイクはこちらから  
ONにできます

# 03 ブレイクアウトルームについて

ブレイクアウトルームとは：  
参加者を少人数のグループに分けて  
ミーティングを行える機能です

運営側が参加者を各グループに振り分  
けると、自動でルームが変わります

参加者は、操作の必要はありません！

10秒以内に割り当てられた部屋に移動しま  
す。



# ブレイクアウトルームについて

ブレイクアウトルームの振り分けは自動になりますので、学生側でブレイクアウトルーム(部署)を選ぶことは出来ません。

ブレイクアウトルームの後には、メインルームに戻り、全ての部署が揃った質疑応答タイムがあります。病院全体に関する質問だけでなく、各部署に関する質問も受け付けますので、希望する部署のブレイクアウトルームに入れなかった場合でも、安心してそちらでご質問ください。



# 04 よくある質問 Q&A

Q 発表者の声が聞こえない

A 使用端末のスピーカーがOFFになっている可能性があります  
画面右下の音量アイコンから設定してください

Q 音声がハウリングしてしまう

A WEB会議を行っている人が近くにいると互いの音を拾いあいハウリングという現象が起きます  
物理的に離れるか、発言するときのみマイクのミュートを解除してください

Q カメラが映らない

A カメラを使用している可能性がある他のすべてのアプリ（SkypeやFaceTimeなど）を閉じてください  
外部カメラを使用している場合は、取り外してもう一度差し込んでみてください